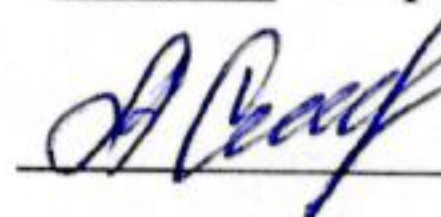



СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
трудоого коллектива
ГАПОУ ЛО «МЦ СиТИ»
«24» апреля 2017 г.

 А.В. Силеев



Приложение 1
Утверждено приказом
№ _____
от « _____ » апреля 2017 г.

 ВРИО Директора
И.Г. Дрозденко

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»
(ГАПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда (далее – Комиссия) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, положениями ст. 218 Трудового кодекса Российской Федерации и Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех сотрудников Учреждения.

1.3. Настоящее Положение предусматривает основные цели, задачи, функции и права Комиссии по охране труда.

1.4. Настоящее Положение о Комиссии утверждается приказом Руководителя Учреждения с учетом мнения выборного органа работников.

1.5. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда.

1.6. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области в сфере охраны труда, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

2. Цели Комиссии

2.1. Целями Комиссии являются:

2.1.1. Организация и участие в проверках состояния и условий охраны труда на рабочих местах.

2.1.2. Участие работников в управлении охраной труда;

2.1.3. Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля в сфере охраны труда, а также с инспекцией труда профсоюзов.

3. Задачи Комиссии

3.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий Учреждения, совета трудового коллектива по улучшению условий охраны труда, предупреждению травматизма обучающихся, производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.2. Рассмотрение предложений по разработке санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда.

3.3. Анализ существующего состояния охраны труда в Учреждении и подготовка предложений по решению проблем охраны труда в Учреждении.

3.4. Информирование работников Учреждения о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах.

4. Функции Комиссии

4.1. Разработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья обучающихся в Учреждении во время учебно-производственного процесса, работников в процессе трудовой деятельности.

4.2. Рассмотрение результатов обследования состояния охраны труда в Учреждении.

4.3. Изучение причин травматизма обучающихся, производственного травматизма.

4.4. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечение работников специальной одеждой и другими средствами персональной защиты.

4.5. Оказание содействия специалистам Учреждения в проведении своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

4.6. Участие в работе по пропаганде охраны труда в Учреждении, повышению ответственности работников за несоблюдение требований по охране труда.

5. Права Комиссии

5.1. Получать от Руководителя Учреждения информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма.

5.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения Руководителя Учреждения (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

5.3. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

5.4. Вносить Руководителю Учреждения предложения о поощрении работников Учреждения за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

5.5. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

6. Организационная структура Комиссии

6.1. Выдвижение в Комиссию представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива. Представители Работодателя назначаются приказом по Учреждению.

6.2. Комиссия может избрать из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря.

6.3. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается председателем.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

6.4. Состав совместной Комиссии утверждается приказом Руководителя Учреждения.

6.5. Выдвижение в Комиссию представителей работников может осуществляться на основании решения общего собрания работников.

6.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разработанным планом работы.

6.7. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год собрание (конференцию) работников о проделанной ими в Комитете работе. Собрание (конференция) работников Учреждения вправе отзывать из Комитета (комиссии) своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей.

6.8. Работодатель вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

6.9. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств Учреждения, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению Учреждением на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

6.10. Обеспечение деятельности Комиссии, ее членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом Учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о Комиссии Учреждения утверждается приказом (распоряжением) Руководителя Учреждения с учетом мнения уполномоченного работниками Учреждения представительного органа и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения о Комиссии или отмены настоящего Положения.